

|  |                                 |                         |                        |      |    |
|--|---------------------------------|-------------------------|------------------------|------|----|
| 授業科目名  | コミュニケーション概論                     |                         | 科目コード                  | 579  |    |
| 開講クラス  | 国際ビジネス科                         | コース                     | ITビジネスコース<br>観光ビジネスコース | 学 年  | 2年 |
| 担当教員   | 松下 萌                            |                         |                        |      |    |
|  | 実務経験教員 ( 有 ・ (無) )<br>実務経験内容    |                         |                        |      |    |
| 開講時期<br>1コマ45分   | 前期・後期・(通年)・特別講義・その他             |                         | 授業コマ数                  | 34コマ |    |
|  | (必須) ・ 選 択 ・ 選択必須               |                         | 時 間 数                  | 34時間 |    |
| 使 用<br>テキスト1   | 書 名                             | 日本語上級話者への道              |                        |      |    |
|  | 著 者                             | 荻原稚佳子・増田真佐子・齊藤真理子・伊藤とく美 |                        |      |    |
|  | 出版社                             | スリーエーネットワーク             |                        |      |    |
| 使 用<br>テキスト2   | 書 名                             |                         |                        |      |    |
|  | 著 者                             |                         |                        |      |    |
|  | 出版社                             |                         |                        |      |    |
| 参考図書   | ビジネスコミュニケーションのためのケース学習          |                         |                        |      |    |
| 授業形態   | (講義) ・ (演習) ・ 実習 ・ 実験 ・ その他 ( ) |                         |                        |      |    |
| <授業の目的・目標><br>就職先で円滑なコミュニケーションが図れ、職場で生じる問題を発見し解決する力を養う。            |                                 |                         |                        |      |    |
| <授業の概要・授業方針><br>ケーススタディを通し、論理的思考のトレーニングや、相手や場面を考えて適切な伝え方ができるようにする。 |                                 |                         |                        |      |    |
| <成績基準・評価基準><br>日ごろの授業態度や課題状況などを加味しながら4段階評価(優・良・可・不可)にて評価する。        |                                 |                         |                        |      |    |
| <使用問題集・注意事項>   |                                 |                         |                        |      |    |
| <授業時間外に必要な学修内容、関連科目、他>   |                                 |                         |                        |      |    |

| 授業科目名 |                 | 就職対策 |
|-------|-----------------|------|
| 回     | 授 業 内 容         | 備 考  |
| 1     | 自己紹介で好印象を与えよう 1 |      |
| 2     | 自己紹介で好印象を与えよう 2 |      |
| 3     | きっかけを語ろう        |      |
| 4     | なくした体験を話そう      |      |
| 5     | 町の様子を話そう        |      |
| 6     | 動きの順序を説明しよう     |      |
| 7     | スポーツのおもしろさを伝えよう |      |
| 8     | 自動詞・他動詞         |      |
| 9     | 言い換えて説明しよう      |      |
| 10    | 比べて良さを伝えよう      |      |
| 11    | 接続の表現           |      |
| 12    | ストーリーを話そう       |      |
| 13    | 最近の出来事を話そう      |      |
| 14    | 健康について話そう       |      |
| 15    | 将来の夢を語ろう        |      |
| 16    | まとめ 1           |      |
| 17    | まとめ 2           |      |
| 18    | ケーススタディ 1       |      |
| 19    | ケーススタディ 2       |      |
| 20    | ケーススタディ 3       |      |
| 21    | ケーススタディ 4       |      |
| 22    | ケーススタディ 5       |      |
| 23    | ケーススタディ 6       |      |
| 24    | ケーススタディ 7       |      |
| 25    | ケーススタディ 8       |      |
| 26    | ケーススタディ 9       |      |
| 27    | ケーススタディ 10      |      |
| 28    | ケーススタディ 11      |      |
| 29    | ケーススタディ 12      |      |
| 30    | ケーススタディ 13      |      |
| 31    | ケーススタディ 14      |      |
| 32    | ケーススタディ 15      |      |

(学)九州総合学院  
鹿児島情報ビジネス公務員専門学校  
2022年度 授業シラバス

| 回  | 授 業 内 容 | 備 考 |
|----|---------|-----|
| 33 | 総まとめ 1  |     |
| 34 | 総まとめ 2  |     |