

授業科目名	コミュニケーション概論		科目コード	579	
開講クラス	国際ビジネス科	コース	ITビジネスコース 観光ビジネスコース	学 年	2年
担当教員	松下 萌				
	実務経験教員 (有 ・ (無)) 実務経験内容				
開講時期 1コマ45分	前期・後期・(通年)・特別講義・その他		授業コマ数	34コマ	
	(必須) ・ 選 択 ・ 選択必須		時 間 数	34時間	
使 用 テキスト1	書 名	日本語上級話者への道			
	著 者	荻原稚佳子・増田真佐子・齊藤真理子・伊藤とく美			
	出版社	スリーエーネットワーク			
使 用 テキスト2	書 名				
	著 者				
	出版社				
参考図書	ビジネスコミュニケーションのためのケース学習				
授業形態	(講義) ・ (演習) ・ 実習 ・ 実験 ・ その他 ()				
<授業の目的・目標> 就職先で円滑なコミュニケーションが図れ、職場で生じる問題を発見し解決する力を養う。					
<授業の概要・授業方針> ケーススタディを通し、論理的思考のトレーニングや、相手や場面を考えて適切な伝え方ができるようにする。					
<成績基準・評価基準> 日ごろの授業態度や課題状況などを加味しながら4段階評価(優・良・可・不可)にて評価する。					
<使用問題集・注意事項>					
<授業時間外に必要な学修内容、関連科目、他>					

授業科目名		就職対策
回	授 業 内 容	備 考
1	自己紹介で好印象を与えよう 1	
2	自己紹介で好印象を与えよう 2	
3	きっかけを語ろう	
4	なくした体験を話そう	
5	町の様子を話そう	
6	動きの順序を説明しよう	
7	スポーツのおもしろさを伝えよう	
8	自動詞・他動詞	
9	言い換えて説明しよう	
10	比べて良さを伝えよう	
11	接続の表現	
12	ストーリーを話そう	
13	最近の出来事を話そう	
14	健康について話そう	
15	将来の夢を語ろう	
16	まとめ 1	
17	まとめ 2	
18	ケーススタディ 1	
19	ケーススタディ 2	
20	ケーススタディ 3	
21	ケーススタディ 4	
22	ケーススタディ 5	
23	ケーススタディ 6	
24	ケーススタディ 7	
25	ケーススタディ 8	
26	ケーススタディ 9	
27	ケーススタディ 10	
28	ケーススタディ 11	
29	ケーススタディ 12	
30	ケーススタディ 13	
31	ケーススタディ 14	
32	ケーススタディ 15	

回	授 業 内 容	備 考
33	総まとめ 1	
34	総まとめ 2	