

| | | | | | |
|--|-------------------------------|--------------------|-----------|-------|-----|
| 授業科目名 | 就職実務 I | 科目コード | 39 | | |
| 開講クラス | 情報システム科 | コース | Webクリエイター | 学 年 | 1 年 |
| 担当教員 | 木原 毅斗 | | | | |
| | 実務経験教員 (有 ・ (無)) 実務経験内容 | | | | |
| 開講時期 | 前期 ・ (後期) ・ 通年 ・ 特別講義 ・ その他 | | 授業コマ数 | 16 コマ | |
| 1 コマ 90 分 | (必 須) ・ 選 択 ・ 選択必須 | | 時 間 数 | 32 時間 | |
| 使 用 テキスト 1 | 書 名 | 勝つための就職ガイド SUCCESS | | | |
| | 著 者 | 株ウィネット | | | |
| | 出版社 | | | | |
| 使 用 テキスト 2 | 書 名 | | | | |
| | 著 者 | | | | |
| | 出版社 | | | | |
| 参考図書 | | | | | |
| 授業形態 | (講義) ・ 演習 ・ 実習 ・ 実験 ・ その他 () | | | | |
| <授業の目的・目標> 就職希望調査, 適性検査を実施し, 結果を分析, 各自に考慮させる。 これを踏まえて, 就職活動の流れをつかませ, 必要な知識習得, 書類等の作成を行う。 | | | | | |
| <授業の概要・授業方針> 就職進路希望調査 就職適性検査, 自己分析, 長所・短所等自己 PR 作成 履歴書原本作成 | | | | | |
| <成績基準・評価基準> | | | | | |
| <使用問題集・注意事項> | | | | | |
| <授業時間外に必要な学修内容、関連科目、他> | | | | | |

| 授業科目名 | | 就職実務Ⅰ |
|-------|----------------------|-------|
| 回 | 授業内容 | 備考 |
| 1 | 就職活動の準備とスタート | |
| 2 | 就職活動の心構え | |
| 3 | 就職活動の流れ | |
| 4 | 自分と職業を理解する | |
| 5 | 自分自身を知る | |
| 6 | 職業を知る | |
| 7 | 志望動機 | |
| 8 | 情報収集のポイント | |
| 9 | 企業研究の方法 | |
| 10 | エントリーシートの書き方 | |
| 11 | 履歴書の書き方 | |
| 12 | 企業訪問の準備・アポイントメントの取り方 | |
| 13 | 就職試験のマナー | |
| 14 | 面接試験対策 | |
| 15 | 筆記試験対策 | |
| 16 | 受験後の報告 | |