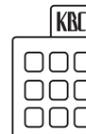


# 入学申請提出書類

	提出するもの	注 意
申請者本人に関する提出資料	①入学願書	本校指定用紙 日本語を学ぶ目的を、具体的かつ簡潔に述べること
	②最終学校卒業証明書	卒業証明書(原本) 大学に在学中の場合は、在学証明書を提出すること
	③最終学校成績表	成績表(原本)、あるいは成績証明書(原本)
	④在職証明書(職歴がある者のみ)	在職期間や担当業務がわかるもの(原本)
	⑤日本語学習証明書 (学習期間の明確に記載あるもの)	受講期間、学習時間(150時間以上)が記載された証明書、もしくは日本語能力試験の成績表または合格証(原本)
	⑥証明写真8枚(縦4cm、横3cm)	3か月以内に撮影されたもので、裏に国籍と名前を書くこと
	⑦身分証明書	パスポートもしくは身分証等のコピー
	⑧戸籍謄本	家族全員分(原本)
経費支弁者に関する提出資料	⑨経費支弁書	本校指定用紙
	⑩経費支弁者と申請者の関係を証明する公的文書	親族関係公証書(原本)
	⑪預金残高証明書	最新の日付のもの(原本)※外国通貨可
	⑫預金通帳のコピー又は預金形成過程を明らかにするもの	入出金の経過を明らかにし、銀行通帳などの預金証書のコピー(過去3年分)
	⑬在職証明書	在職期間や担当業務がわかるもの(原本)
	⑭収入、納税証明書	過去3年分の収入証明及び納税証明(原本)
	⑮身分証明書	パスポートもしくは身分証等のコピー

※外国語の書類は全て日本語訳が必要です。

# 日本語科 募集要項



KAGOSHIMA COLLEGE OF COMPUTER BUSINESS and PUBLIC SERVICE



**KBCC** 学校法人 九州総合学院  
鹿児島情報ビジネス公務員専門学校

〒892-0842 鹿児島市東千石町19-32 TEL: 099-239-9522(留学生担当) FAX: 099-223-6139  
URL: <https://kbcc-japanese.com/> E-mail: [kbcc.japanese@gmail.com](mailto:kbcc.japanese@gmail.com)

## コース概要

学科名	コース名	募集定員	修業期間	出願期間	査証
日本語科	1年コース	20名	4月～翌年3月	10月～11月	留学
	1.5年コース	40名	10月～翌々年3月	4月～5月	留学
	2年コース	40名	4月～翌々年3月	10月～11月	留学

## 出願資格

下記条件をすべて満たしている者

- ①12年以上の学校教育又はそれに準ずる課程を修了している者
- ②正当な手続きによって日本国への入国を許可され、又は許可される見込みのある者

## 選考方法

- ①書類審査
- ②筆記試験
- ③面接試験（本人・経費支弁者）

## 学費

(単位：円)

コース名	入学検定料	入学金	授業料		諸費	総額
			1年次	2年次		
1年コース				-	110,000	720,000
1.5年コース	20,000	40,000	550,000	275,000	145,000	1,030,000
2年コース				550,000	220,000	1,380,000

学費は原則として一括納入となります。

- ・入学検定料、入学金、1年次の授業料、諸費は本校が指定する期日までに一括納入してください。
- ・2年次の授業料、諸費は進級手続き時に一括納入してください。

## 納入方法

選考に合格し在留資格認定証明書が交付された者には、“在留資格認定証明書の写し” “納付通知書” “送金理由書”を送ります。学費は、本校が指定する期日までに、本校指定の銀行口座に送金し、「海外送金取組依頼済書」の写しを本校に送付してください。学費の入金が確認された後、「在留資格認定証明書」原本と「入学許可書」を送ります。

銀行口座情報

銀行名 (Bank Name)	THE KAGOSHIMA BANK, LTD. HEAD OFFICE
銀行住所 (Bank Address)	6-6, KINSEI-CHO, KAGOSHIMA-CITY, JAPAN
口座番号 (Account Number)	3075432
SWIFTコード (SWIFT Code)	KAGOJPJT
口座名 (Account Name)	KAGOSHIMA COLLEGE OF COMPUTER BUSINESS AND PUBLIC SERVICE
口座住所 (Account Address)	19-32 HIGASHISENGOKU-CHO, KAGOSHIMA-CITY, JAPAN

## 宿舎・その他経費について

(単位：円)

部屋の種類	家賃 (1ヶ月分)	保証金	宿舎関係費
2人部屋	15,000	10,000	100,000 (6ヶ月家賃含む)
1人部屋	30,000		100,000 (3ヶ月家賃含む)

本校提携の宿舎への入居を希望される場合、学費とともに宿舎関係費を一括納入してください。なお、半年を経過する前に自主的に退去した場合でも、納入した宿舎関係費を返還することはできません。

※保証金は、退去の際に宿舎の清掃費用に充当します。

※宿舎には家電一式、その他生活用品が備えつけられており入居後すぐに生活することができます。

※毎月の電気代、水道代、ガス代は入居者の自己負担となります。

◇その他経費◇

- ①病気やケガに備え国民健康保険費（約20,000円/年）への加入を義務づけています。
- ②布団の購入費として別途7,000円必要となります。
- ③鍵代として別途1,000円必要となります。
- ④入国した空港からの乗り継ぎに支援が必要な場合、担当者へ相談して下さい。

## 在留資格認定申請について

- ・申請に必要な書類の提出期限は厳守してください。
- ・在留資格認定審査は法務省出入国在留管理局が行うため、審査結果に関しては本校では一切責任を負いません。