入学申請提出書類

	提出するもの	注　　意
申請者本人に関する提出資料	①入学願書	本校指定用紙 日本語を学ぶ目的を、具体的かつ簡潔に述べること
	②最終学校卒業証明書	卒業証明書(原本) 大学に在学中の場合は、在学証明書を提出すること
	③日本語学習証明書 （学習期間の明確に記載あるもの）	受講期間、学習時間(150時間以上)が記載された証明書、もしくは日本語能力試験の成績表または合格証(原本)
	④証明写真8枚（縦4cm、横3cm）	3か月以内に撮影されたもので、裏に国籍と名前を書くこと
	⑤身分証明書	パスポートもしくは身分証等のコピー
経費支弁者に関する提出資料	⑥経費支弁書	本校指定用紙
	⑦経費支弁者と申請者の関係を証明する公的文書	親族関係公証書(原本)
	⑧預金残高証明書	最新の日付のもの(原本)※外国通貨可
	⑨預金通帳のコピー又は預金形成過程を明らかにするもの	入出金の経過を明らかにし、銀行通帳などの預金証書のコピー（過去1年分）
	⑩身分証明書	パスポートもしくは身分証等のコピー

※本校は、法務省出入国在留管理局から『適正校』の通知を受けているので一部書類が免除されております。

※外国語の書類は全て日本語訳が必要です。

学校情報にはこちらからアクセス!!

Homepage

日本語科
募集要項

KAGOSHIMA COLLEGE OF COMPUTER BUSINESS and PUBLIC SERVICE

KBCC 学校法人　九州総合学院
鹿児島情報ビジネス公務員専門学校
〒892－0842　鹿児島市東千石町19-32　TEL:099-239-9522(留学生担当)　FAX:099-223-6139
URL:https://kbcc-japanese.com/　　E-mail:kbcc.japanese@gmail.com

コ ー ス 概 要

学 科 名	コ ー ス 名	総定員	修業期間	出願期間	査証
日本語科	1年コース	25名	4月～翌年3月	10月～11月	留学
	1.5年コース	80名	10月～翌々年3月	4月～5月	留学
	2年コース	120名	4月～翌々年3月	10月～11月	留学

出 願 資 格

下記条件をすべて満たしている者

①12年以上の学校教育又はそれに準ずる課程を修了している者

②正当な手続きによって日本国への入国を許可され、又は許可される見込みのある者

選 考 方 法

①書類審査

②筆記試験

③面接試験（本人・経費支弁者）

学 費

（単位：円）

コ ー ス 名	入学検定料	入 学 金	授 業 料		諸 費	総 額
			1 年 次	2 年 次		
1年コース	20,000	40,000	580,000	－	130,000	770,000
1.5年コース				290,000	195,000	1,125,000
2年コース				580,000	260,000	1,480,000

学費は原則として一括納入となります。
・入学検定料、入学金、1年次の授業料、諸費は本校が指定する期日までに一括納入してください。
・2年次の授業料、諸費は進級手続き時に一括納入してください。

学 費 納 入 方 法

選考に合格し在留資格認定証明書が交付された者には、″在留資格認定証明書の写し″ ″学費納入案内″ ″入学許可書の写し″を送ります。学費は、本校が指定する期日までに、本校指定の銀行口座に送金し、「海外送金取組依頼済書」の写しを本校に送付してください。学費の入金が確認された後、″在留資格認定証明書の原本″ と″入学許可書の原本″を送ります。

銀行口座情報

銀 行 名(Bank Name)	THE KAGOSHIMA BANK, LTD.　HEAD OFFICE
銀 行 住 所(Bank Address)	6-6, KINSEI-CHO,KAGOSHIMA-CITY, JAPAN
口 座 番 号(Account Number)	3075432
SWIFTコード(SWIFT Code)	KAGOJPJT
口 座 名(Account Name)	KAGOSHIMA COLLEGE OF COMPUTER BUSINESS AND PUBLIC SERVICE
口 座 住 所(Account Address)	19-32 HIGASHISENGOKU-CHO, KAGOSHIMA-CITY, JAPAN

学校寮費・その他経費について

（単位：円）

部屋の種類	家賃（1ヶ月分）	保証金	その他費用	入寮前費用
2人部屋	19,000	10,000	10,000	110,000(4ヶ月家賃含む) ※5ヶ月目は5,000円徴収
1人部屋	38,000			110,000(2ヶ月家賃含む) ※3ヶ月目は14,000円徴収

本校の学校寮への入居を希望される場合、学費とともに入寮前費用を一括納入してください。
なお、半年を経過する前に自主的に退去した場合でも、納入した入寮前費用を返還することはできません。

※保証金は、退去の際に学校寮の清掃費用に充当します。
※その他費用は、布団の購入費、鍵作成費用等に充当します。
※学校寮には家電一式、その他生活用品が備えつけられており入居後すぐに生活することができます。
※学校寮にはWifiを利用できる環境を整えています。
※毎月の電気代、水道代、ガス代は入居者の自己負担となります。

◇その他経費◇
①病気やケガに備え国民健康保険費（約20,000円／年）への加入を義務づけています。
②入国した空港からの乗り継ぎに支援が必要な場合、担当者へ相談して下さい。
別途支援費用が必要です。

在留資格認定申請について

・申請に必要な書類の提出期限は厳守してください。
・在留資格認定審査は法務省出入国在留管理局が行うため、審査結果に関しては本校では一切責任を負いません。