

証明書発行申込書

※太線内にボールペンで記入。

申請日	平成 年 月 日	学籍番号	
学科	科 コース		
フリガナ氏名	担任		
<small>※氏名に変更がある方は、両方ご記入ください</small>			
生年月日	昭和 平成 年 月 日	卒業年	昭和 平成 年 月 卒
使用目的	<input type="checkbox"/> 就職活動 <input type="checkbox"/> その他()	提出先	
発行希望日	平成 年 月 日 (午前 ・ 午後)	厳 封	要 ・ 不要 <small>※開封無効封筒に封入、厳封印押印</small>

証明書	成績証明書 200円 通	連絡先	※日中連絡の取れる電話番号を ご記入ください
	卒業証明書 200円 通		
合計	円		

受付		発行	
----	--	----	--

領収書

平成 年 月 日

_____ 様

証明書代として

_____ 円 領収致しました

鹿児島情報ビジネス専門学校
学生課

領収印

領収書 (控)

平成 年 月 日

_____ 様

証明書代として

_____ 円 領収致しました

鹿児島情報ビジネス専門学校
学生課

領収印